

**SOLICITUD DE CIERRE DE
CUENTA CORRIENTE BANCARIA**



Lugar y fecha: _____, _____ de _____ de _____

Sucursal: _____

CUENTA: TIPO: _____

N°: _____

DENOMINACIÓN: _____

Solicito el cierre de la cuenta corriente antes mencionada por el siguiente motivo:

Según anexo I, acompaño la nómina de los cheques librados a la fecha de notificación del pertinente cierre, aún no presentados al cobro, consignando su tipo, fechas de libramiento y, en su caso, de pago, con indicación de sus correspondientes importes. Así mismo declaro que no existen otros valores librados pendientes de cobro que los mencionados.

Según anexo II, acompaño nómina de cheques anulados, destruidos como así también de las fórmulas no utilizadas.

Autorizo a debitar de dicha cuenta:

El saldo de la misma al día de la fecha; o

Moneda: _____ Monto: _____

en concepto de donación voluntaria a la FUNDACIÓN 7º MES, CUIT 30-71039787-9.

Quedo notificado de que, en caso de tener productos vigentes relacionados tales como préstamos, tarjetas de créditos, caja de seguridad, interbanking o cualquier otro, la cuenta corriente no se podrá dar de baja hasta tanto no se regularice la situación, debiendo volver a presentarse la solicitud de baja en tal momento.

Representantes Legales:

.....
Firma (#2)

.....
Firma (#2)

.....
Firma (#2)

Oficial de Cuenta aprueba cierre: SI NO

.....
Firma y Sello (#2)

ANEXO II

Nómina de cheques anulados / destruidos

Desde Cheque N°	Hasta Cheque N°

Desde Cheque N°	Hasta Cheque N°

Fórmulas no utilizadas

Desde Cheque N°	Hasta Cheque N°

Desde Cheque N°	Hasta Cheque N°

Representantes Legales:

.....
Firma (#2)

.....
Firma (#2)

.....
Firma (#2)

#1 A completar por el Banco
#2 Firmar en presencia de personal de Banco Julio o traer certificada por escribano