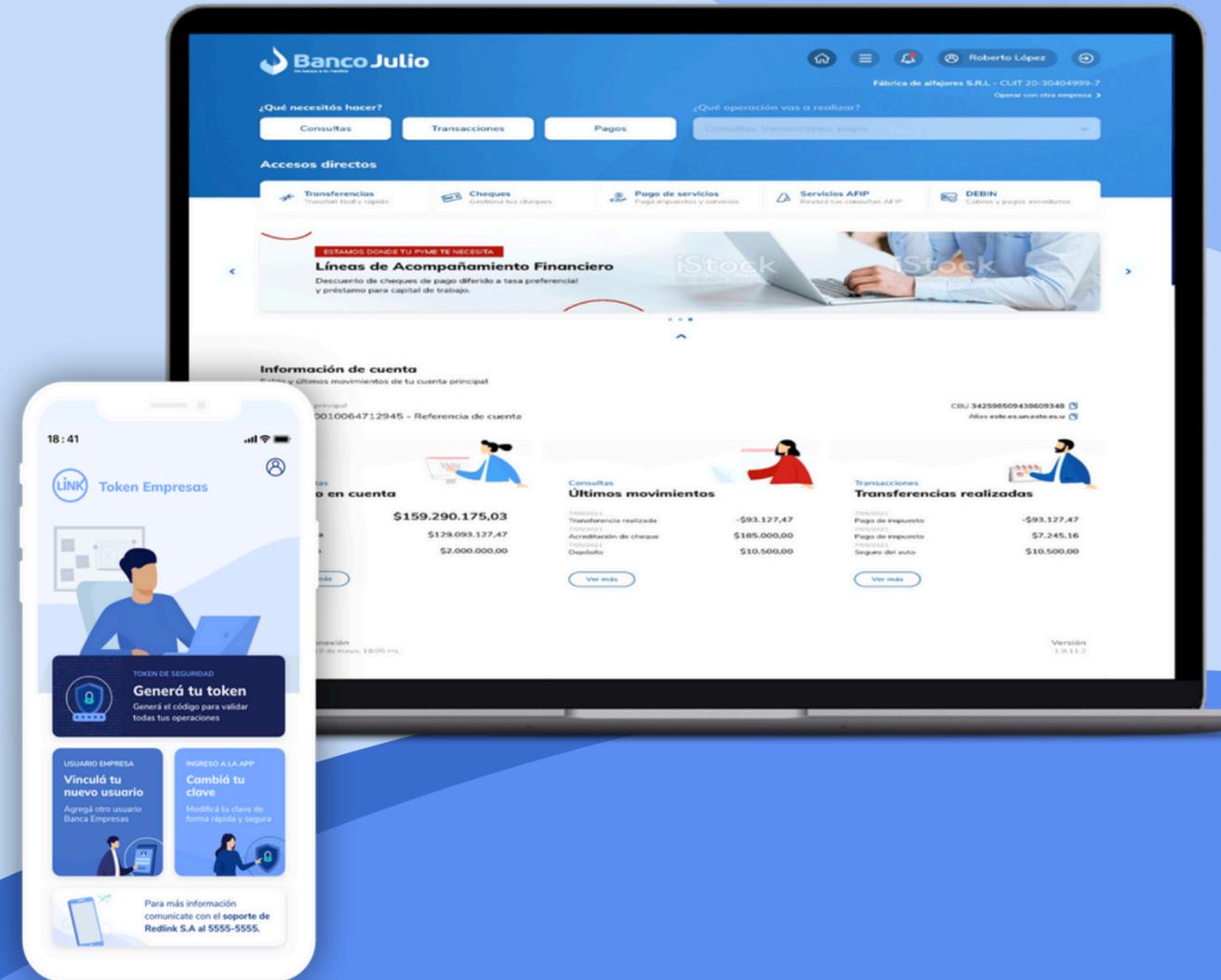


BANCA ELECTRÓNICA 3.0



- Emisión Masiva
de Echeq



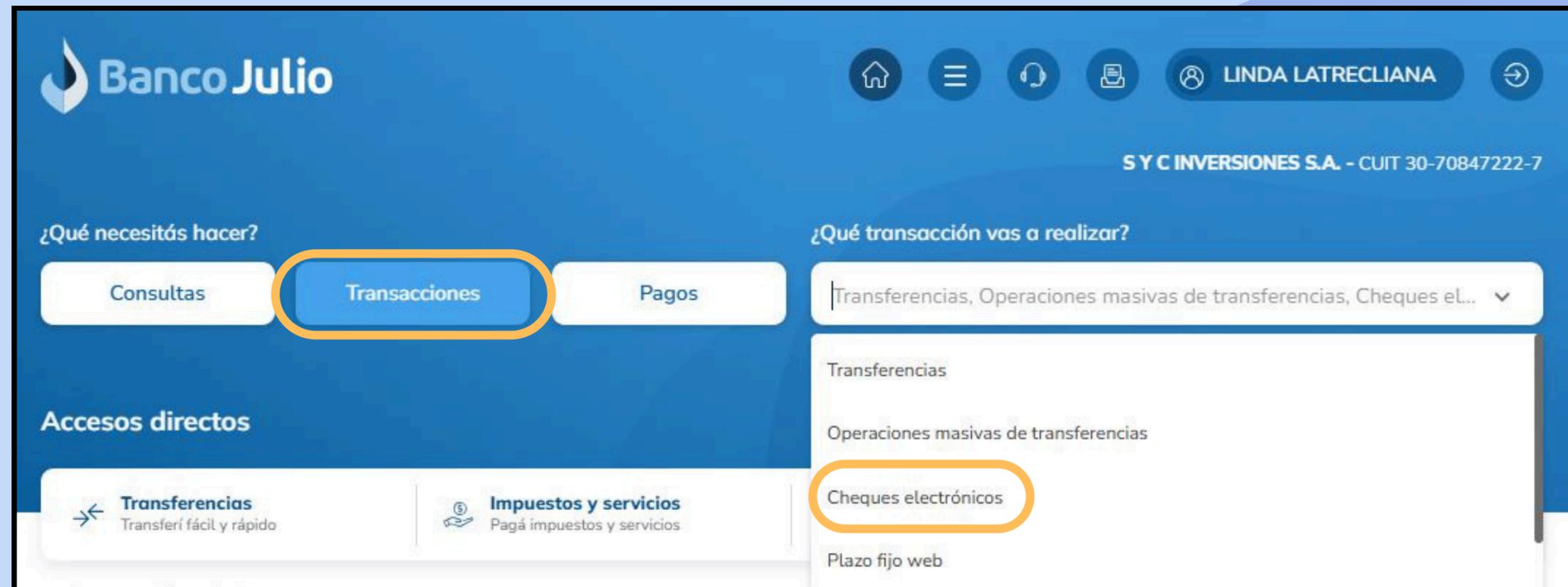


¿DESDE DÓNDE LO REALIZO?



Desde la opción “**CHEQUES ELECTRÓNICOS**” podrá:

- ✓ Emitir echeq de manera individual o masiva
- ✓ Consultar echeq recibidos y emitidos
- ✓ Tratar los echeq recibidos



2

CARGA: CUENTA DÉBITO



Cheques electrónicos

Consultar **Emitir** En proceso

Emitir cheques electrónicos
Emití cheques siguiendo los pasos que vas a encontrar a continuación.

Carga individual **Carga masiva**

Datos de cuenta
Elegí la cuenta desde dónde vas a emitir los cheques electrónicos

Cuenta débito
Cuentas disponibles
CC \$ 0100100100000163125

Saldo: \$ 21,13
El límite disponible que tiene la cuenta para emitir es de: \$99.996,00

Continuar

Ingresar en

“EMITIR” ➔ “CARGA MASIVA”

Allí deberá seleccionar la cuenta débito y posteriormente presionar “CONTINUAR”.

RECUERDE PREVIAMENTE HABER SOLICITADO UNA CHEQUERA ELECTRÓNICA INGRESANDO A:
“TRANSACCIONES” / “CHEQUERAS SOLICITUD”

3

CARGA: ARCHIVO .TXT



Datos de los cheques

Cargá el archivo con los datos con los que vas a emitir los cheques electrónicos



Cargá el archivo .txt con los cheques



Cargar el archivo .txt, confeccionado de acuerdo al diseño de registro y presionar **“CONFIRMAR”**.

En caso de no tener que modificar algún dato, presione **“CARGAR”**.



FINALIZAR CARGA

En caso de que el archivo no posea errores, deberá seleccionar “FINALIZAR CARGA”, ingresar la clave de ingreso a la BEE y presionar el botón “ACEPTAR”.

Detalle del archivo

Nº de transacción: 5780690 Importe total: \$3,00
Cuenta débito: CC \$ 0100100100000163125 Estado: Pendiente de validación
Nombre de archivo: Prueba clasico.txt

Nº de línea	CUIT/CUIL/CDI	Fecha de pago	Importe
1	24-37194936-0	09/05/2025	\$1,00
2	24-37194936-0	09/05/2025	\$1,00
3	24-37194936-0	09/05/2025	\$1,00



Confirmar operación

Confirmá la operación con tu clave de ingreso a Banca Empresas.

Clave



FIRMA

Dentro de la pestaña “EN PROCESO”, ingresar a  y seleccionar “FIRMAR”.

Para ello deberá ingresar el token y completar el esquema de firmas.

Cheques electrónicos

Consultar Emitir **En proceso** [¿Necesitás ayuda? >](#)

Cheques electrónicos en proceso
Consultá y gestioná las operaciones que tengas pendientes

Operaciones pendientes: Emisiones masivas Tipo y número de cuenta: CC \$ 0100100100000163125

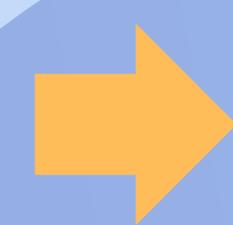
Emisiones masivas pendientes

Pendiente de firma X

Transacción	Nombre de archivo	Importe total	Estado
5780886	Prueba clasico.txt Cantidad de cheques: 3	\$3,00	Pendiente de firma \$150.000

Fecha y hora de la consulta: 08/05/2025 - 15:30hs.

Firmar
Eliminar
Ver detalle
Información del archivo



Confirmar operación

Confirmá la operación ingresando el token generado en la app **Link Token Empresas 3.0**

Token

Cancelar Aceptar



6

CONSULTA DE LOS ECHEQ GENERADOS



LA EMISIÓN MASIVA **NO SE ENVÍA**.
UNA VEZ QUE SE COMPLETÓ EL ESQUEMA DE FIRMAS, EL ESTADO CAMBIA AUTOMÁTICAMENTE, DE “FIRMADO” A “PROCESADO”

Cheques electrónicos

Consultar Emitir En proceso [¿Necesitás ayuda? >](#)

Consultar cheques electrónicos [Notificaciones](#)

Consultá y gestioná los cheques

Tipo de consulta
Emisiones masivas ▼ [Filtrar](#)

Transacción ↕	Nombre de archivo	Carga	Importe total	Estado	
5779844	Prueba clasico.txt Cantidad de cheques: 3	08/05/2025	\$3,00	Procesado	...



CAMPO	TIPO	LONGITUD	CONTENIDO
Fecha de Pago	Numérico	8	Formato (AAAAMMDD).
Monto del Echeq	Numérico	12	Se completa con ceros a la izquierda y los últimos 2 dígitos son decimales.
Tipo de Echeq	Alfabético	3	"CC": Normal / "CPD": Pago diferido. Se completa con espacios en blanco a la derecha.
Tipo de Documento del Beneficiario	Alfabético	4	"CUIT" / "CUIL".
N° de CUIT / CUIL	Numérico	11	Completar sin espacios ni guiones.
Email del Beneficiario	Alfanumérico	150	Completar con espacios en blanco a la derecha.
Carácter del Echeq	Alfabético	15	"A_LA_ORDEN" / "NO_A_LA_ORDEN". Completar con espacios en blanco a la derecha.
Motivo	Alfanumérico	150	Completar con espacios en blanco a la derecha.
Concepto	Alfabético	20	Ver tabla de concepto válidos, completar con espacios en blanco a la derecha.
Modo	Alfanumérico	1	"1": Echeq Cruzado
Tipo de referencia	Alfanumérico	100	Completar con espacios en blanco a la derecha.
Valor de referencia	Alfanumérico	50	Completar con espacios en blanco a la derecha.
Filler	Alfanumérico	78	Completar con espacios en blanco.

DISEÑO DE REGISTRO



Archivo de texto (.txt),
generado con bloc de
notas o Excel.

TABLA DE CONCEPTOS DE EMISIÓN VÁLIDOS



CONCEPTO	CÓDIGO PARA DISEÑO DE REGISTRO
Alquileres	ALQ
Expensas	EXP
Préstamos	PRE
Honorarios	HON
Cuotas	CUO
Facturas	FAC
Seguros	SEG
Haberes	HAB
Aportes de capital	APC
Siniestro de seguros	SIS



CENTRO DE ATENCION EXCLUSIVA

Contactate de Lunes a Viernes de 9 a 17 hs:



0351-5262288



bancaelectronica@bancojulio.com.ar

[En caso de gestionar reclamos por e-mail, envíanos:](#)

Cuit de la empresa, razón social, Cuit del usuario (operador o firmante), descripción del reclamo/pedido, pantalla de error de la Banca Electrónica.

